

ПРИНЯТО

решением Управляющего совета
ГБДОУ детского сада № 95
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детским садом № 95
Невского района Санкт-Петербурга
_____ И. Н. Мовчан
Приказ от 30.08.2024 № 115

С учётом мнения
Совета родителей
ГБДОУ детского сада № 95
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2024 № 1

Подписано цифровой подписью: Мовчан Илона
Николаевна
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва,
OID.1.2.643.100.4=7710568760, OGRN=1047797019830,
STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1",
L=g. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство
России
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 30 Август 2024 г. 17:04:57

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 95
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее-Правила) регламентирует правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 95 Невского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ № 95).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 08.08.2024, вступает в силу с 01.09.2024);
- Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р «О концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» (с изменениями на 15.05.2023);
- Постановления Правительства РФ от 3 апреля 2021 г. № 542 «Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов РФ и деятельности исполнительных органов субъектов РФ»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 27.07.2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказ Минобрнауки РФ от 25 октября 2013 № 1185 "Об утверждении примерной формы договора на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Уставом и другими локальными актами ГБДОУ № 95.

1.3. Настоящие Правила определяют прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в ГБДОУ № 95.

2. Основная часть

2.1. Зачисление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам производится приказом заведующего ГБДОУ № 95 на основании поданной и подтвержденной заявки родителя (законного представителя) обучающегося на обучение по дополнительной общеразвивающей программе через платформу «Навигатор дополнительного образования Санкт-Петербурга» (<https://dopobr.petersburgedu.ru/>), а также на основании письменного заявления родителя (законного представителя) обучающегося (Приложение № 1) с указанием дополнительных образовательных услуг данному обучающемуся. ГБДОУ № 95 оказывает содействие и консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся при регистрации онлайн-заявок в «Навигаторе дополнительного образования Санкт-Петербурга».

2.2. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта. Для зачисления в группы, обучающиеся по ДОП физкультурно-спортивной направленности заявителем дополнительно предъявляется оригинал медицинской справки об отсутствии у претендента противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, выданной не более чем за три месяца до даты подачи заявления.

2.3. Заявление о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам регистрируется руководителем учреждения или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов в Журнале регистрации заявлений и договоров о приеме на

обучение по дополнительным общеразвивающим программам (Приложение № 2).

2.4. После приема и регистрации заявления, между Исполнителем и Заказчиком заключается договор об оказании платных образовательных услуг (Приложение № 3). Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе уровень и (или) направленность дополнительной общеразвивающей программы, форма обучения, срок освоения общеразвивающей программы (продолжительность обучения), полная стоимость предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг и порядок их оплаты. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.5. Договор на оказание платных образовательных услуг регистрируется руководителем учреждения или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов в Журнале регистрации заявлений и договоров о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (Приложение № 2).

2.6. После заключения договора Исполнителем издается приказ о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в течение 3-х рабочих дней.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ГБДОУ № 95, принимаются Управляющим советом и утверждаются приказом заведующего ГДОУ № 95.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 3.1. настоящих Правил.

3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Регистрационный № _____

**Заведующему ГБДОУ детского сада № 95
Невского района Санкт-Петербурга
И. Н. Мовчан**

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью
родителя (законного представителя) обучающегося)

Заявление

Прошу зачислить моего ребёнка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, дата и год рождения обучающегося)

**на обучение по дополнительной общеразвивающей программе « _____ »
на 2024-2025 учебный год на платной основе.**

С Уставом учреждения, лицензией на право осуществление образовательной деятельности, Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, программой дополнительного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление дополнительного образования, ознакомлен (а): _____

подпись

расшифровка подписи

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на использование и обработку персональных данных моих и моего ребёнка в документальной и электронной формах по технологиям обработки документов, существующих в учреждении.

Даю согласие на использование фото и видео материалов с участием моего ребёнка на официальном сайте учреждения и в официальной группе социальной сети ВКонтакте.

дата

подпись

расшифровка подписи

**Журнал регистрации заявлений и договоров
о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
на платной основе в 2024-2025 учебном году**

ФИО заказчика	ФИО обучающегося	Название ДОП	Дата подачи заявления	Реквизиты договора	2-й экземпляр договора получен на руки Подпись заказчика

ДОГОВОР № _____ об образовании по дополнительным общеобразовательным программам

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 95 Невского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от "11" ноября 2016 г. N 2315, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заведующего Мовчан Илоны Николаевны, действующего на основании Устава и _____,

(фамилия, имя, отчество полностью законного представителя воспитанника)

именуемый (ая) в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество воспитанника, зачисляемого на обучение)

именуем в дальнейшем «**Обучающийся**», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы, наименование и количество которой определено настоящим Договором.
- 1.2. Вид, уровень обучения: дошкольное образование детей.
- 1.3. Форма обучения: очная.
- 1.4. Освоение Обучающимся образовательной программы не сопровождается промежуточными и итоговой аттестациями. По окончании срока обучения выдача документа Обучающемуся не предусмотрена.
- 1.5. Сроки освоения образовательной программы: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№п/п	Наименование дополнительной общеобразовательной программы	Направленность образовательной программы	Форма обучения (индивидуальная, групповая)	Кол-во занятий в неделю	Кол-во занятий в месяц	Стоимость одного занятия (руб.)	Стоимость в месяц (руб.)
ИТОГО:							

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

- 2.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с расписанием занятий Исполнителя.
- 2.3. Обеспечить для проведения занятий условия, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу, а также специальные условия при необходимости (в случае если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).
- 2.4. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления, охрану жизни и здоровья.
- 2.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязан:

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату.
- 3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.
- 3.3. По просьбе Исполнителя приходить на беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
- 3.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.5. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Обеспечить Обучающегося предметами и материалами, необходимыми для надлежащего исполнения обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. Исполнитель вправе:

- 4.1.1. Применять к Обучающемуся меры поощрения в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 4.1.2. Осуществлять в образовательной организации ответственным за обработку персональных данных действия с персональными данными путем автоматизированной обработки и обработки без использования средств автоматизации.
- 4.1.3. Отказывать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчиком в период его действия допускались нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

4.2. Заказчик вправе:

- 4.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

4.2.2. Получать информацию по вопросам, касающимся образовательного процесса, об отношении Обучающегося к занятиям, поведении Обучающегося.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

5.1. Заказчик ежемесячно оплачивает образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в сумме: _____).

НДС не облагается.

5.2. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения составляет _____).

НДС не облагается

5.3. Оплата производится по безналичному расчету в срок до **15-го числа оплачиваемого месяца** путем перечисления денежных средств на счет, указанный в разделе 10 настоящего Договора согласно выданной квитанции.

5.4. За время отсутствия Обучающегося **по уважительной причине (справка от врача)** производится **перерасчет оплаты образовательных услуг по факту посещения занятий.**

5.5. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по основаниям и в порядке, установленном локальным нормативным актом Исполнителя.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг по настоящему Договору, в этом случае Заказчик уведомляется в письменном виде о расторжении настоящего Договора;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг, если Обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся, в этом случае Заказчик уведомляется в письменном виде о расторжении настоящего Договора;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора досрочно при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги), производится перерасчет оплаты по факту оказанных образовательных услуг.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

9.3. Изменения и дополнения настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 95 Невского района Санкт-Петербурга Адрес: 193232, Санкт-Петербург, ул. Шотмана, д. 6, корп. 2, литер А ИНН/КПП 7811066380/781101001 ОКАТО 40285566000 Банк Получателя: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург р/с 03224643400000007200 Получатель: Комитет финансов СПб л/с 0601132 БИК 014030106 Заведующий ГБДОУ детского сада № 95 Невского района Санкт-Петербурга И. Н. Мовчан	Заказчик (мать, отец, законный представитель):
	(Ф.И.О. Заказчика)
	Паспорт: Серия Номер
	Выдан:
	СНИЛС:
	Домашний адрес:
	Телефон:
	(подпись Заказчика) (расшифровка)

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью Заказчика)

даю согласие Оператору государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Единая информационно-аналитическая система бюджетного (бухгалтерского) учета» (ГИС ЕИАСБУ- Комитет финансов Санкт-Петербурга, адрес: 191144, Санкт-Петербург, Новгородская ул., д.20, литера А) на обработку своих и ребенка персональных данных в ГИС ЕИАСБУ.

Один экземпляр настоящего договора получен на руки _____

(подпись заказчика)